



HAVESELSKABETS
CPH GARDEN 

Retningslinjer og regler for CPH Garden 2022

Indholdsfortegnelse

Ansvarlig afvikler af Cph Garden 2022

Tid og sted

Kort over området

Udstillerguiden

- Muligheder for tilkøb

- Registrering af varer

- Logomaterialer og tekster om Kunden

Området – kunden og hele udstillingen

- Brug af området

- Opbygning og nedtagning

- Aktiviteter og produkter på standen

- Husdyr

- Optræden på standen

- Kørsel på området

- Renovation

Mangler eller reklamation

Vigtige kontaktinformationer

Ansvarlig afvikler af Cph Garden

Ansvarlig for afvikling af Cph Garden er: Haveselskabet, Tobaksvejen 23A, DK-2860 Søborg, CVR 3448 6018.

Tid og sted

CPH Garden finder sted fra 30. juni – 3. juli 2022 i Ballerup på Pladsen omkring Marbækstien.

Udstillingen er åben for publikum i følgende tidsrum

Torsdag kl. 10.00 – 18.00

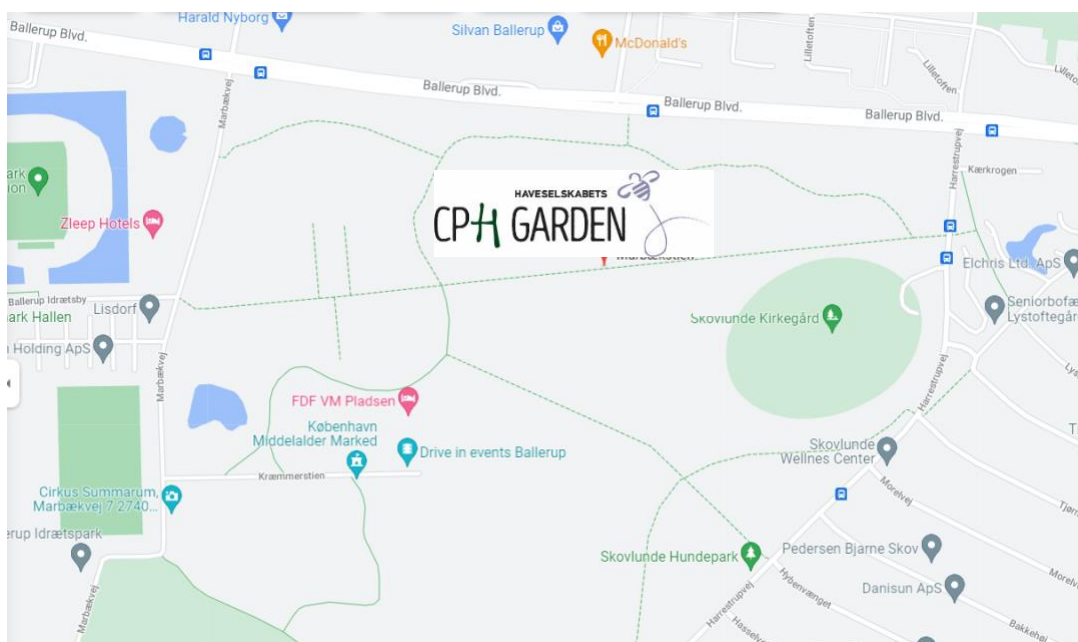
Fredag kl. 10.00 – 18.00

Lørdag kl. 10.00 – 18.00

Søndag kl. 10.00 – 18.00

Hvis det viser sig formålstjenligt, kan der undervejs i planlægningen forekomme mindre justeringer af åbningstiden hvad angår tidspunkter, ikke datoer.

Der vil udenfor åbningstiden være vagt på området, dog kan der ikke garanteres for efterladte effekter eller andet på området.



Udstillerguide

Muligheder for tilkøb

Alle ønsker om strøm, vand eller andet til standen leveret af Cph Garden, skal registreres i Udstillerguiden www.cphgarden.dk/for-udstillere senest den 1. juni 2022. Er der ikke registreret tilkøb til standen inden denne dato, vil det ikke være muligt for Cph Garden at stille det til rådighed for Kunden.

Registrering af varer

Kunden skal i Udstillerguiden registrere hvilke produktgrupper Kunden agter at udstille/sælge på standen. Kunden er forpligtet til at udstille alle de anmeldte varer. Kunden er ikke berettiget til at udstille andet end de anmeldte varer. Det er ikke tilladt at fremstille, sælge eller servere mad og drikkevarer til umiddelbar fortæring på standen, medmindre andet er aftalt med Haveselskabet.

Logomaterialer og tekster om Kunden til Udstillerkatalog

Kunden er forpligtet til inden den 30. april 2022 at lægge logo og tekst materiale om Kundens virksomhed, historie og/eller profil op i Udstillerguiden. Maks 300 anslag. Logo-fil skal være en Illustrator fil i -eps eller .jpg. Som minimum en Photoshop fil i højest mulige opløsning som .jpg.

Området – kundens - og hele udstillingen

Brug af området

Kunden er ikke berettiget til at fremleje eller udlåne Standen til tredjemand.

Standen må ikke uden Haveselskabets forudgående, skriftlige samtykke benyttes til andet end udstilling, salg, ordreoptagelse og reklame vedrørende Kundens egen virksomhed og de anmeldte varer.

Kunden er forpligtet til at overholde al skiltning og alle almindelige ordensregler gældende for Marbækstiens område og faciliteter.

Opbygning og nedtagning

Opbygning af stand kan finde sted mellem mandag den 27/6 2022 og onsdag den 29/6, alle dage mellem 8.00-20.00.

Nedtagning og reetablering af standen skal, og må først finde sted søndag den 3/7-2022 fra kl. 18.00-22.00 og mandag den 4/7-2022 kl. 8.00- 20.00.

Såfremt Kunden ikke færdiggør nedtagning af stand, reetablerer standen samt bortskaffer sit affald indenfor det anførte tidsrum, er Haveselskabet berettiget til at lade arbejdet færdiggøre for Kundens regning.

Aktiviteter og produkter på standen

Kunden skal følge de af Haveselskabet og myndighederne fastsatte bestemmelser om reklame, salg, ordreoptagelse samt udlevering af brochurer, smags- og vareprøver m.m. Politisk præget propaganda er ikke tilladt. Reklame, salg, ordreoptagelse samt udlevering af brochurer, smags- og vareprøver m.m. udenfor standens område eller for fysiske eller juridiske personer, som ikke er tilmeldt og godkendt som udstillere på Cph Garden 2022, må ikke finde sted.

Brug af højtalere og forevisning af film, billeder etc. må kun finde sted, hvis det ikke er til gene for de omkringliggende stande. Ønsket om brug af højtalerne, filmforevisning eller lignende, skal registreres i Udstillerguiden. Brugen skal godkendes af Cph Gardens tekniske samarbejdspartner.

Kunden er såvel overfor Haveselskabet som overfor det offentlige eneansvarlig for, at standen og driften heraf samt de udstillede varer til enhver tid er i overensstemmelse med gældende love, forskrifter og regulativer, samt at Kunden har de fornødne tilladelser, herunder byggetilladelser om nødvendigt.

Renovation

Kunden er ansvarlig for bortskaffelse af affald fra standen, så denne til hver en tid under udstillingens åbningstider fremstår renholdt og præsentabel. Såfremt Haveselskabet oplever og skønner, at Kunden ikke er i stand til at holde Standen fri for affald, er Haveselskabet berettiget – men ikke forpligtet - til at lade bortfjernelse ske på Kundens regning og risiko. Haveselskabet stiller affaldscontainere til rådighed i et samlet renovationsområde.

Husdyr

Husdyr er ikke tilladt på Standen, medmindre andet er særskilt aftalt med Haveselskabet.

Optræden på standen

Haveselskabet er berettiget til at bortvise Kunden eller dennes personale, hvis de efter Haveselskabets skøn optræder i strid med bestemmelserne i denne aftale eller optræder udfordrende, provokerende, truende eller på anden måde upassende. Haveselskabet er endvidere berettiget til at bortvise Kunden eller dennes personale, hvis Kundens anvendelse af Standen, herunder men ikke begrænset til Kundens udstillingsform eller -karakter, efter Haveselskabets skøn er til væsentlig gene for andre udstillere eller udsætter Haveselskabets eller Cph Garden 2022's omdømme for skade.

Kørsel på området

Der må i tidsrummet, hvor der er åbent for publikum, ikke køres med bil el.lign. køretøjer på pladsen. Det vil være tilladt at køre ind på pladsen med suppleringer til standen hver dag mellem kl. 8 og 9. Alle biler skal have forladt pladsen kl. 9.15. Al kørsel på pladsen kræver særlig tilladelse.

Mangler eller reklamation af Standen

Såfremt Kunden vil påberåbe sig, at Standen, herunder teltet, var mangelfuld, skal Kunden straks ved lejeperiodens begyndelse, reklamere skriftligt til Haveselskabet med angivelse af, hvori manglen efter Kundens opfattelse består samt give Haveselskabet en rimelig frist til at udbedre manglen. I modsat fald fortaber Kunden senest den 30. juni retten til at påberåbe sig mangler ved Standen/teltet.

Såfremt Kunden vil påberåbe sig andre mangler end allerede anførte, skal Kunden straks, når den påståede mangel konstateres, reklamere skriftligt til Haveselskabet med angivelse af, hvori manglen efter Kundens opfattelse består samt give Haveselskabet en rimelig frist til at udbedre manglen. I modsat fald fortaber Kunden retten til at påberåbe sig de pågældende mangler. Reklamation kan således ikke ske efter Cph Garden 2022's afslutning.

Vigtige kontaktinformationer

Haveselskabet

Presse- og Kommunikationschef Bente Enert, telefon 4527 1111, e-mail be@haveselskabet.dk

Fagredaktør Louise Møller, telefon 4527 1119, e-mail lm@haveselskabet.dk

Service- og administrationsmedarbejder Karina Blixenfeldt, telefon 4527 1101, e-mail kb@haveselskabet.dk

Service- og administrationsmedarbejder Martin Nielsen, telefon 4527 1102, e-mail mbn@haveselskabet.dk

Direktør Charlotte Garby, telefon 4527 1107, e-mail cg@haveselskabet.dk

Partner-, stand- og annoncesalg

FrontMedia - Kristina Langberg, telefon 2597 4450, e-mail kl@haveselskabet.dk

Event & teknisk afvikling

Thomas Steinmann, Cph Lounge, telefon 4068 5051, e-mail cphgarden@cphlounge.dk